



AYUNTAMIENTO  
PUERTO DEL ROSARIO

### ANEXO I: SOLICITUD

**MODELO DE INSTANCIA PARA SOLICITAR FORMAR PARTE EN LA BOLSA SOCIAL DE EMPLEO DEL AYUNTAMIENTO DE PUERTO DEL ROSARIO.**

#### **DATOS DEL SOLICITANTE**

APELLIDOS Y NOMBRE:

D.N.I.:

TELÉFONO:

FECHA DE NACIMIENTO:

NACIONALIDAD:

DOMICILIO:

LOCALIDAD:

PROVINCIA:

C.P.:

CORREO ELECTRÓNICO:

OTROS DATOS DE INTERÉS:

#### **EXPONGO:**

- Que teniendo conocimiento de la convocatoria publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Las Palmas nº \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_ para la creación de una Bolsa Social de Empleo en el Ayuntamiento de Puerto del Rosario, declaro:

- Que reúno todos y cada uno de los requisitos exigidos en la BASE SEGUNDA de las bases que rigen el procedimiento así como los requisitos específicos de la categoría a la cual opto y que a continuación se indica, y que acepto y declaro expresamente que son ciertos los datos consignados en esta solicitud de admisión.

Categoría: \_\_\_\_\_

#### **SOLICITO:**

Que, dando por presentada esta instancia y realizados los trámites y comprobaciones previos que estimen oportunos, se me admita en la bolsa social de empleo, acompañando a la presente, la siguiente documentación:

- o Fotocopia del D.N.I., Pasaporte o N.I.E. del aspirante, en vigor.
- o Si procede, fotocopia de la titulación exigida para la categoría a las que se opta.
- o Si procede, fotocopias del Certificado de Empresa, Contrato laboral o nóminas que acrediten la experiencia como operario de la/las categorías a las que se opten o alta de autónomo en la actividad de la que se trate. (Aquellos aspirantes que hayan trabajado en el Régimen Especial de trabajadores autónomos deberán aportar la Vida Laboral actualizada, donde consten los períodos de cotización y el epígrafe de la actividad económica).
- o En caso de haber prestado servicios en el Ayuntamiento de Puerto del Rosario, autorizo expresamente a la administración a comprobar los datos de experiencia profesional que obran en el Ayuntamiento de Puerto del Rosario en la o las categorías optadas.
- o Autorizo expresamente a la Administración a comprobar mis datos de empadronamiento así como los datos de la unidad familiar de convivencia donde conste expresamente la antigüedad de cada uno de los miembros.



AYUNTAMIENTO  
PUERTO DEL ROSARIO

**1- En relación con la situación económica y el empadronamiento:**

- o Copia de la declaración de la Renta anual de la unidad familiar.
- o Si procede, certificado emitido por la Agencia Tributaria de no haber realizado la declaración del IRPF de todos los miembros de la unidad familiar de convivencia mayores de 16 años, en el que conste los ingresos atribuidos a cada uno.
- o Copia del Libro de familia.
- o Declaración jurada con copia de D.N.I., Pasaporte o N.I.E. de todos los miembros que forman parte de la unidad familiar de convivencia. Documento ANEXO II

**2- En relación con la vivienda habitual:**

- o Sentencia o resolución administrativa acreditativa del desahucio.
- o Documento bancario que acredite los gastos de hipoteca.
- o Contrato de alquiler y último recibo de la vivienda habitual.
- o Certificado que acredite que no se está en posesión de viviendas al margen de la vivienda habitual acreditada.

**3- En relación con las cargas familiares y ausencia de ingresos:**

- o Copia del título o carnet de familia numerosa en vigor.
- o Copia de la sentencia judicial firme de separación matrimonial o divorcio donde se demuestre que se hace cargo de los hijos.
- o Copia del título de familia monoparental en vigor.
- o Certificado del Servicio Público de Empleo que acredite la situación de desempleo de los miembros mayores de 16 años de la unidad familiar de convivencia.
- o Certificado de prestaciones públicas que acredite la percepción o no de prestaciones o subsidios por desempleo de los miembros de la unidad familiar de convivencia mayores de 16 años.

**4- Circunstancias de discapacidad o dependencia:**

- o Copia de la resolución expedida por el centro base de valoración de discapacidad en la que se reconozca una minusvalía igual o superior al 33 % del aspirante o de algún miembro de la unidad familiar.
- o Certificado de reconocimiento de situación de dependencia de miembros de la unidad familiar de convivencia.

**5- Antigüedad en el desempleo:**

- o Informe de vida laboral actualizada del aspirante.
- o Certificado de situación laboral del aspirante emitido por el SEPE.

**6- Violencia de género:**

- o Certificado emitido por el departamento de Servicios Sociales del Equipo de Mujer del Excmo. Cabildo Insular de Fuerteventura donde se acredite la situación de víctima de violencia de género.

Mediante la firma de esta instancia, la persona interesada presta su consentimiento expreso para que el Ayuntamiento de Puerto del Rosario lleve a cabo las consultas en el Padrón de Habitantes o verificaciones oportunas por medios electrónicos en el Sistema de Verificación de Identidad y Residencia de la Administración General del Estado. Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por el Ayuntamiento de Puerto del Rosario, como su titular responsable, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo eso de conformidad con lo dispuesto en Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. (BOE 294, 06.12.2018).

El abajo firmante declara que son ciertos todos los datos que se adjuntan en la presente solicitud de admisión y autoriza a la administración a solicitar todos los documentos originales y hacer todas aquellas averiguaciones que estime oportunas para comprobar la veracidad de los datos de se aportan.

D./Dña.....

En Puerto del Rosario, a..... de..... de 202....

Fdo.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE PUERTO DEL ROSARIO